

【保護者記入欄】

申込児童氏名	年 組	年 組	年 組

就労証明書【土曜保育用】

証明日： _____ 年 _____ 月 _____ 日

特定非営利活動法人

はしもと学童保育の会 理事長殿

所在地
事業所名
代表者名
電話番号
記入者名

⑩

下記のとおり証明します。

就 労 者 氏 名		続柄	
就 労 場 所	〒 TEL		
就 労 形 態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 在宅 <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> その他		
土 曜 日 の 勤 務 形 態	<input type="checkbox"/> 毎週勤務 <input type="checkbox"/> 隔週勤務 <input type="checkbox"/> 毎月第 1 2 3 4 5 土曜日 <input type="checkbox"/> 不定期 () <input type="checkbox"/> その他 () ①勤務時間： 時 分 ～ 時 分 ②勤務時間： 時 分 ～ 時 分		
備 考 欄	※特記事項等		

- ※ この証明書は、土曜日保育の職員配置等の把握のために使用します。
- ※ 必ず、事業主または事業所記入担当者様に記入してもらってください。
- ※ 自営の場合は、自営業主が証明してください。
- ※ 訂正箇所には、社印または代表者印による訂正印が必要です。
- ※ 証明内容について照合させていただく場合がありますので、予めご了承ください。
- ※ 就労状況が変更になった場合は、すみやかにお知らせください。